毕业离校系统使用手册  
（本科生/硕士生版）

一、登录平台

统一身份认证登录。

PC端网址（需使用校园网）：[http://xuegong.hitwh.edu.cn](http://lx.hit.edu.cn)



二维码入口

如在校外，可通过以下途径进入系统：

校网主页-VPN登录-学校主页-院系部门-学生工作部（处）-教育管理-学工系统

PC端网址入口



（推荐使用Firefox、 Chrome、IE11等）

二、网络要求

校内网（包括校内无线网络）或VPN登录。

**三、离校系统服务流程**

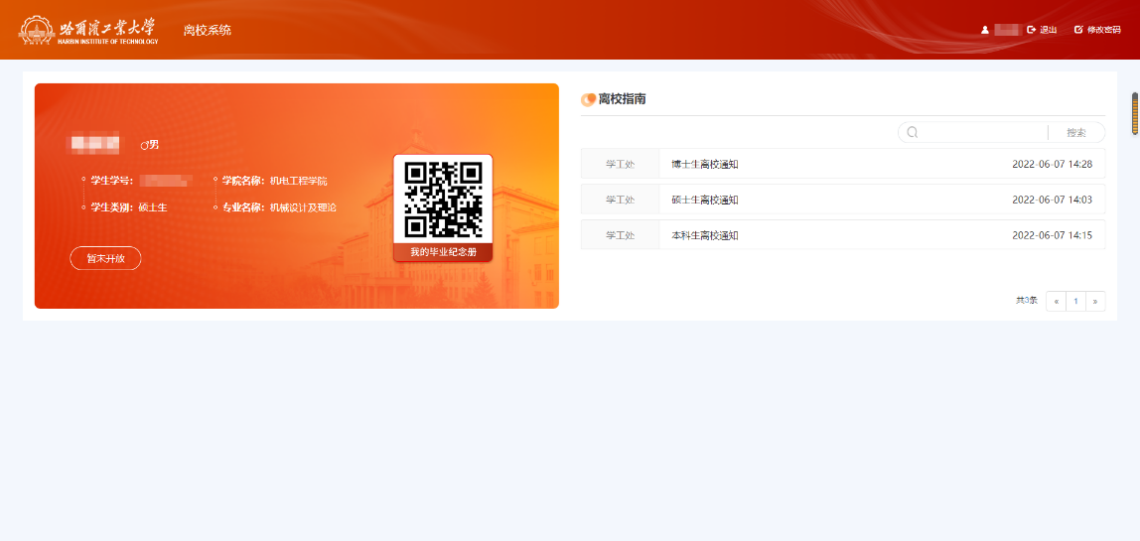
批量触发学生离校—>各部门业务集成—>学生登录离校系统—>学生查看离校信息、办理业务

**四、主要功能**

1.离校相关信息获取

在这里，你可以了解各个部门关于了离校工作的安排，及时获得最新的离校工作通知。

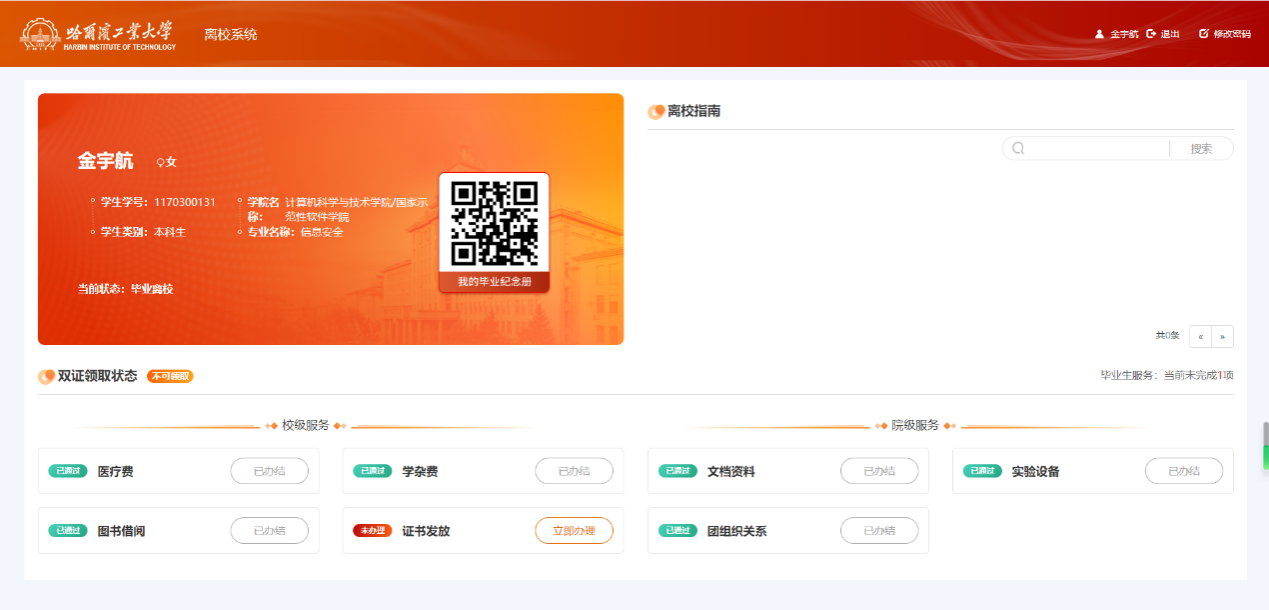
离校指南图示



2.离校业务办理

这里会将呈现毕业离校需要的业务，显示业务办理状态，及业务办理提示。若毕业生服务中有“未通过”状态，请点击立即办理，根据提示完成离校业务；当双证领取状态为“可领取”，就可以到学院领取毕业证书啦。

PC端毕业服务业务办理图示



**五、常见问题**

1.当本科生以结业状态离校，完成学业可以申领毕业证时，需登录离校系统，点击“转毕业”按钮，补充办理相关业务后，方可取毕业证。

2.目前离校系统只能通过校内网、VPN登录，校外网暂时无法登录使用。

3.业务办理方式分为线上和线下两类，同学可通过“立即办理”按钮查看办理方式。

4.对于离校系统各项业务办理中存在的问题，可随时联系业务所在部门进行咨询。